Licenciado Maximiliano Antonio Araujo Araujo Viceministro de Cultura Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 91-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 36-2017 correspondiente al periodo comprendido del 2 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie B, número 211.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Análisis de los formularios de pedido provenientes de las Direcciones Técnicas.
- Apoyo en la creación y seguimiento de las solicitudes de gasto.
- Análisis y seguimiento a los expedientes para su liquidación en financiero.
- Apoyo en el proceso de cotización a proveedores para la adquisición de bienes y servicios.
- · Seguimiento interno a las órdenes de compra.
- Escáner y consolidación de documentos de respaldo a las compras realizadas por esta Dirección.
- Publicación en el sistema de Guatecompras de la documentación de respaldo a las compras para la creación de códigos NPG.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se realizo el análisis de los formularios de pedido para su posterior ejecución.
- Se apoyó en realizar las solicitudes de gasto correspondientes y su respectivo seguimiento.
- Se apoyó en darle trámite a los expedientes para que posteriormente fueran liquidados.
- Se apoyó para obtener cotizaciones de proveedores para adquirir bienes y servicios.
- Se apoyó en controlar las órdenes de compra generadas.
- Por medio del escaneo y consolidación de los documentos que respaldan las compras de esta Dirección se obtuvo una base de datos que permite llevar un control preciso de la información.
- Se obtuvieron los códigos NPG requeridos para dar soporte a los expedientes de compra.

Brian Josué López Bances

Vo. Bo.

Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES